«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАУ «КЦ «Автоград»
_____-С.Н.Соловаров
Приказ от «24» 08 2026 г. № 129/1 о

ПОЛОЖЕНИЕ
о подарках и знаках делового гостеприимства
в МАУ «КЦ «Автоград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о подарках и знаках делового гостеприимства в МАУ «КЦ «Автоград» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, Антикоррупционной политики, Кодекса этики и должностного поведения Учреждения и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящее Положение исходит из того, что долговременные деловые отношения основываются на доверии, взаимном уважении и успехе учреждений. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Учреждения и честному имени его работников, не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие Учреждения.

2. Цели и намерения

2.1. Данное Положение преследует следующие цели:

- обеспечение единообразного подхода к гостеприимству и представительским мероприятиям в деловой практике Учреждения;
- осуществление управленческой и хозяйственной деятельности Учреждения исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах качества предоставления услуг, защиты конкуренции, недопущения возникновения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников Учреждения требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизация рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков и представительских мероприятий, наиболее серьезными из которых являются опасность подкупа и взяточничество.

2.2. Учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство и представительские мероприятия рассматриваются как инструменты для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе управленческой и хозяйственной деятельности.

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Деловые подарки, корпоративное гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

3.2. Подарки, которые работники от имени Учреждения могут передавать другим лицам или принимать от имени Учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности Учреждения, со знаменательными датами и событиями, общенациональными праздниками;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши, денежными средствами или их эквивалентами (подарочные карты (сертификаты), ценные бумаги и т.д.);

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репарационного риска для Учреждения, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям действующего законодательства, Антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения и других локальных актов Учреждения, общепринятым нормам морали и нравственности.

3.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, организует ведение реестра подарков своими силами или с привлечением иных работников Учреждения.

3.4. Работники должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

3.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.7. Не допускается принимать подарки в ходе проведения закупочных процедур и во время переговоров при заключении договоров (контрактов) и дополнительных соглашений к ним.

3.8. Работникам Учреждения не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от других работников Учреждения, контрагентов или третьих лиц в качестве благодарности за оказанную услугу или данный совет.

3.9. Учреждение не приемлет коррупцию. Подарки не должны быть использованы для дачи или получения взяток и в иных коррупционных целях.

3.10. Работник Учреждения, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются (в том числе другим работником Учреждения) подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способные повлиять на подготавливаемые и (или) принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от подарка (вознаграждения) и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя;

- если подарок (вознаграждение) не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской руководителю Учреждения.

3.11. Решение в отношении полученного подарка принимается комиссией по противодействию коррупции Учреждения.

4. Область применения

4.1. Настоящее Положение является обязательным для всех работников Учреждения.

4.2. Настоящее Положение подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.